



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРИКАЗ

от 20.12.2017 г. № 219

Об утверждении плана мероприятий
МОУ СШ № 11
по противодействию коррупции на 2018 год

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 15.12.2017 г. № 05/509 «Об утверждении плана мероприятий Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2018 год.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий МОУ СШ № 11 по противодействию коррупции на 2018 год (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить оставляю за собой.

Директор
МОУ СШ № 11



С.Ю. Коган

Утвержден
 Приказом директора МОУ СШ № 11 Ворошиловского
 района Волгограда
 от «20» декабря 2017 года № __219__

**ПЛАН
 МЕРОПРИЯТИЙ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2018 ГОД**

| № п./п. | Мероприятие | Срок исполне- ния | Ответственные лица |
|--|---|----------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции | | | |
| 1.1. | Размещение на портале «О Школе.ру» текстов нормативных и иных правоустанавливающих документов МОУ СШ № 11. | 2018 г. | Директор школы. Ответственный за работу с сайтом школы (Винокурова Т.Н.) |
| 1.2. | Обновление размещаемой информации в рубрике «Противодействие коррупции» на официальном сайте МОУ СШ № 11 в сети Интернет, контроль за обновлением информации в рубрике «Противодействие коррупции» на сайте МОУ СШ № 11 | 2018 г. | Директор школы. Ответственный за работу с сайтом школы (Винокурова Т.Н.) |
| 1.3. | Участие родительской общественности в управлении МОУ СШ № 11 в соответствии с локальными и другими нормативными документами школы. | 2018 г. | Администрация школы |
| 1.4. | Проведение родительских собраний и анкетирования родителей, обучающихся по вопросам противодействия коррупции. | 2018 г. | Директор школы. Заместитель директора по ВР. |
| 2. Повышение эффективности деятельности МОУ СШ № 11 по противодействию коррупции. | | | |
| 2.1. | Принятие мер и решение вопросов, касающихся противодействия коррупции, по результатам проверок, проводимых контролирующими организациями | 2018 г. | Директор школы, заместители директора, завхоз |
| 2.2. | Своевременное информирование общественности | В течении | Администрация |

| | | | |
|---|---|---------------------------|-----------------------------|
| | об оказываемых платных образовательных услугах и условиях их предоставления. | 2018 г. | школы |
| 2.3. | Ежемесячный контроль за эффективным использованием средств различных уровней бюджета | В течении учебного года | Директор школы, бухгалтерия |
| 2.4. | Обновление информационных стендов в МОУ СШ № 11 с информацией о предоставляемых услугах | 2018 г. | Заместители директора |
| 2.5. | Подготовка информации о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы | 2 раза в год | Администрация школы |
| 2.6. | Осуществление постоянного контроля за соблюдением сотрудниками школы запрета на использование средств материально-технического, финансового и иного обеспечения школы в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей | 2018 г. | Директор школы |
| 2.7. | Систематическое ведение журнала обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений | В течении 2018 г. | Администрация школы |
| 2.8. | Обеспечение исполнения нормативных правовых актов РФ, направленных на противодействие коррупции | В течении 2018 г. | Администрация школы |
| 3. Развитие правовой основы противодействия коррупции | | | |
| 3.1. | Проведение мониторинга результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих основные образовательные программы начального общего и основного общего образования, связанные с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения. Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан. | В течении 2018 г. | Администрация школы |
| 3.2. | Формирование и ведение базы обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений. | 2018 г. | Заместители директора |
| 3.3. | Изучение передового опыта деятельности муниципальных образований РФ по противодействию коррупции. | 2018 г. | Заместители директора |
| 3.4. | Проведение мероприятий по формированию в МОУ СШ № 11 негативного отношения к дарению подарков сотрудникам школы в связи с исполнением ими служебных обязанностей. | 2018 г. | Администрация школы |
| 4. Совершенствование работы сотрудников школы по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | | | |
| 4.1. | Проведение экспертизы жалоб и обращений родительской общественности с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки | По мере поступления жалоб | Администрация школы. |
| 4.2. | Организация занятий по изучению сотрудниками | 2018 г. | Администрация |

| | | | |
|---|--|-----------------------|--|
| | школы законодательства РФ о противодействии коррупции. | | школы. |
| 4.3. | Контроль за соблюдением сотрудниками школы Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. | В течении года | Администрация школы. |
| 4.4. | Проведение проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании при приеме на работу. | При приеме на работу. | Директор школы |
| 4.5. | Организовать: - доведение до муниципальных сотрудников школы положений законодательства РФ о противодействии коррупции (в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, об увольнении в связи с утратой доверия); - необходимость в информировании о получении подарка в связи с их должностными положениями. | 2018 г. | Директор школы |
| 5. Мониторинг уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по её предупреждению в МОУ СШ № 11 | | | |
| 5.1. | Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) сотрудников школы, повышение эффективности работы с обращениями по предотвращению коррупции в МОУ СШ № 11 | Декабрь 2018 г. | Администрация школы. |
| 5.2. | Развитие исключающей коррупцию системы подбора кадров, в том числе мониторинг конкурсного замещения вакантных должностей на основе личных портфолио кандидатов. | Апрель - май 2018 г. | Администрация школы |
| 5.3. | Проведение индивидуальных бесед с участниками образовательного процесса, родительской общественностью о необходимости соблюдения, предусмотренных законодательством существующих механизмов антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционное правонарушение | По мере необходимости | Комиссия по противодействию коррупции. |
| 6. Взаимодействие с правоохранительными органами | | | |
| 6.1. | Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе Волгограда, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов | По мере поступления | Администрация школы |
| 6.2. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе Волгограда | 2018 г. | Администрация школы |

